**МАТВЕЄВА Н.О.**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**ДО ВИКОНАННЯ, ОФОРМЛЕННЯ І ЗАХИСТУ**

**КУРСОВИХ РОБІТ**

**З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИБОРОМ**

**(«ІНКЛЮЗИВНА ПЕДАГОГІКА»)**



Івано-Франківськ

2019

**ББК 74.04**

**УДК 371.14**

**Матвеєва Н.О.**

Методичні рекомендації до виконання, оформлення і захисту курсових робіт з навчальної дисципліни за вибором студента («Інклюзивна педагогіка»). Івано-Франківськ, 2019. – 22 с.

Методичні рекомендації є допоміжним матеріалом для студентів педагогічних спеціальностей у процесі написання та захисту курсових робіт з дисципліни за вибором. Посібник містить основні положення щодо оформлення розділів, їх частин, додатків курсової роботи; критерії оцінювання курсової роботи та вимоги до студентів; організації самостійної роботи у ході її написання; слугує формуванню умінь та навичок роботи із літературними джерелами тощо.

Посібник може прислужитися як студентам педагогічних коледжів, училищ, так і вищих навчальних закладів.

**Рецензенти:**

**Оліяр М.П. –** доктор педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки початкової освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В.Стефаника»

**Кіліченко О.І**. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки початкової освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В.Стефаника»

©Матвеєва Н.О., 2019

**ЗМІСТ**

1. **Мета і завдання курсової роботи**…………………………………...**3**
2. **Етапи виконання курсової роботи**…………………………………**5**

2.1.Вибір теми курсової роботи………………………………………6

2.2.Вивчення і опрацювання літературних джерел………………….6

2.3.Складання плану курсової роботи………………………………..6

2.4.Написання тексту курсової роботи……………………………….7

1. **Структура курсової роботи**………………………………………….**8**

3.1.Вступ………………………………………………………………..8

3.2.Основна частина дослідження…………………………………….9

3.3.Висновки…………………………………………………………...10

3.4.Список використаних джерел…………………………………….10

3.5.Додатки……………………………………………………………..10

1. **Вимоги до виконання та оформлення курсової роботи**…………**11**

4.1.Загальні вимоги до обсягу та оформлення……………………….11

4.2.Титульна сторінка………………………………………………….11

4.3.Зміст…………………………………………………………………11

4.4.Заголовки………………………………………………………… 12

4.5.Нумерація……………………………………………………………12

4.6.Цитування…………………………………………………………...13

4.7.Посилання на використані джерела……………………………….13

4.8. Ілюстрації, таблиці…………………………………………………13

4.9.Список літератури…………………………………………………..14

4.10.Додатки……………………………………………………………..14

1. **Захист і оцінювання курсової роботи**………………………………..**16**

**Додатки**…………………………………………………………………..**19**

1. **МЕТА І ЗАВДАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

На сучасному етапі розвитку освітньої галузі в Україні основними її завданнями є забезпечення закладів освіти висококваліфікованими, конкурентоспроможними, ініціативними фахівцями, яким властиві відкритість усьому новому, прагнення систематичного самовдосконалення та самореалізації, бажання творити і пізнавати. Виконання означених завдань потребує пошуку нових шляхів удосконалення навчально-виховного процесу закладів вищої освіти; розроблення нових форм та методів взаємодії викладача і студента. На часі – потреба підвищення пізнавальної активності майбутнього фахівця, його креативності та самостійності, прагнення до самовдосконалення задля підвищення рівня педагогічної майстерності й професіоналізму, що своєю чергою дозволить ефективно здійснювати подальшу професійну діяльність.

За такого підходу на особливу увагу заслуговує самостійна робота майбутніх фахівців, а зокрема, написання курсової роботи як її різновиду. Відтак курсова робота є показником рівня набутих знань, сформованих умінь і навичок студентів, готовності до роботи в умовах зміни та реформування освітньої галузі в Україні. З іншого боку, написання курсової роботи студентами дозволяє встановити рівень їх прагнення до пошукової, наукової та дослідницької діяльності, якість її реалізації на практиці, творчий потенціал особистості тощо.

У процесі написання курсової роботи студенти мають змогу поглибити свої знання з актуальних питань освіти, опрацювати достатню кількість літературних джерел, досліджувати та аналізувати, систематизувати та узагальнювати педагогічний досвід. Курсова робота слугує формуванню у майбутніх фахівців навичок креативного мислення, підвищує пізнавальну активність, розвиває педагогічні та творчі здібності. Зокрема курсова робота з дисципліни за вибором («Інклюзивна педагогіка») слугує закріпленню набутих знань студентів щодо особливостей педагогічної діяльності учителя школи з учнями з особливими освітніми потребами, специфіки роботи у команді, налагодження співпраці з батьками учнів тощо.

*Мета курсової роботи* – закріплення та поглиблення теоретичних і практичних знань студентів, розвиток навичок самостійної роботи, узагальнення та формулювання власних суджень, висновків.

*Завдання курсової роботи:*

1. Закріплення, розширення теоретичних знань і практичних навичок студента з курсу «Інклюзивна педагогіка».
2. Формування умінь та навичок:

а) аналізу педагогічних категорій, понять та явищ, процесів;

б) самостійної роботи;

в) роботи з літературними джерелами;

г) використання набутих знань, умінь та навичок на практиці;

д) проведення критичного аналізу та формування власних висновків та ін.

1. Розвиток професійно значущих компетентностей, а саме:
   * **з**датність навчатися й оволодівати сучасними знаннями, інноваційними методичними підходами, технологіями навчання, виховання та розвитку учнів з особливими освітніми потребами;
   * **з**датність до пошуку, оброблення та аналізу, систематизації й узагальнення інформації;
   * **з**датність виявляти, ставити та вирішувати проблеми, зокрема, в процесі професійно-педагогічної діяльності;
   * **з**датність спілкуватися, здатність до розуміння чужих і продукування власних програм комунікативної поведінки;
   * **з**датність діяти на основі принципів і норм етики, правил культури поведінки у стосунках із дітьми на основі загальнолюдських цінностей, норм суспільної моралі; дотримуватися принципів педагогічної етики у спілкуванні з учнями з особливими освітніми потребами;
   * здатність до цінування та поваги різноманітності і мультикультурності; надання рівних можливостей учням різних розумових здібностей, толерантне ставлення до індивідуальних особливостей;
   * здатність до ефективної міжособистісної взаємодії;
   * **з**датність ефективно вирішувати завдання щодо збереження і зміцнення здоров’я усіх без винятку учнів;
   * **з**датність до застосування сучасних засобів інформаційних і комп’ютерних технологій для розв’язання комунікативних задач у професійній діяльності;
   * здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у професійно-педагогічній діяльності;
   * здатність до застосування знань, умінь і навичок із циклу професійно-наукових дисциплін;
   * **з**датність до розвитку учнів початкової школи як суб’єктів освітнього процесу на основі знань та умінь про їхні вікові, індивідуальні особливості;
   * **з**датність до застосування знань про особливості засвоєння навчального матеріалу учнями початкової школи у відповідності з їхніми індивідуальними та віковими характеристиками;
   * **з**датність до проектування, організації, оцінювання, рефлексії та коригування навчально-виховного процесу в початковій ланці освіти.
2. Формування комунікативної, інформаційної культури майбутніх фахівців.
3. Підвищення рівня професійної підготовки, розвиток базових якостей майбутніх педагогів.
4. Підвищення загального, культурного, методичного та наукового рівня майбутніх фахівців.

Для керівництва курсової роботою за студентами закріплюються керівники зі складу кафедри, що несуть відповідальність за правильність написання і оформлення студентами результатів наукового дослідження.

*Науковий керівник зобов’язаний*:

* надавати допомогу у виборі теми курсової роботи;
* допомагати у підборі літератури;
* контролювати графік виконання курсової роботи;
* проводити індивідуальні консультації зі студентами;
* визначати дотримання студентами вимог щодо написання та оформлення курсової роботи;
* надавати рецензію на курсову роботи та об’єктивно її оцінювати.

Зміст матеріалу курсової роботи повинен відповідати обраній темі, яскраво відображати знання студента із дисципліни.

У процесі написання курсової роботи *студент зобов’язаний:*

* виконувати роботу із урахуванням перспектив розвитку і передових досягнень педагогічної науки;
* удосконалювати уміння та навички самостійної та пошукової роботи;
* розширювати знання, уміння та навички лекційного матеріалу з курсу, практичних та семінарських занять;
* вивчати та узагальнювати передовий педагогічний досвід;
* формувати власне ставлення до наукової чи практичної проблеми, що може виникати у процесі роботи із учнями з особливими освітніми потребами;
* визначати методологію та методи дослідження;
* вирішувати завдання, що виникають у процесі написання курсової роботи;
* уміти пов’язувати питання теорії з практикою навчання та виховання осіб з особливими потребами;
* усвідомлювати перспективи подальших розвідок з обраної теми;
* чітко й послідовно репрезентувати результати виконаної роботи;
* відповідно до встановленого графіку звітувати про виконання запланованих етапів роботи;
* своєчасно подати курсову роботу із дисципліни за вибором науковому керівнику;
* підготувати виступ на захист курсової роботи відповідно до встановленої дати.

1. **ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Виконання курсової роботи студентами є тривалим, послідовним процесом ознайомлення з новою інформацією з означеної теми та її опрацювання з метою вивчення нових перспектив розвитку педагогічної науки. А тому його можна поділити на такі етапи:

*I етап – підготовчий*, що передбачає:

* вибір теми курсової роботи, консультування науковим керівником;
* підбір та вивчення літературних джерел з означеної проблеми;
* складання плану роботи та його узгодження;
* визначення об’єкта, предмета, мети і завдань, а також методів дослідження.

*II етап – дослідницький:*

* опрацювання літературних джерел, що висвітлюють проблеми навчання, виховання та розвитку осіб з порушеннями;
* збір, класифікація, узагальнення теоретичного матеріалу;
* представлення теоретичних засад наукового дослідження;
* аналіз та узагальнення результатів педагогічних досліджень;
* робота щодо підбору ілюстративного матеріалу;
* написання всіх частин роботи (розділів, вступу, висновків);
* оформлення списку використаних джерел;
* оформлення додатків до курсової роботи.

*III етап – заключний містить:*

* редагування тексту роботи;
* подання чорнового варіанту курсової роботи науковому керівнику для коректування;
* консультування у наукового керівника; внесення поправок, остаточне редагування;
* подання остаточного варіанту;
* захист курсової роботи.

Термін виконання курсової роботи повідомляється студентам разом із розкладом проведення екзаменаційної сесії до початку роботи над дослідженням. Виконання курсової роботи із дисципліни за вибором студента відбувається під керівництвом викладача кафедри з обов’язковою умовою систематичного консультування, опрацювання літературних джерел, ознайомлення з найбільш актуальними проблемами у контексті означеної теми; внесення коректив та поправок, зауважень, висловлених керівником.

* 1. ***ВИБІР ТЕМИ КУРСОВОЇ РОБОТИ***

Ефективність виконання даної ділянки роботи студентами залежить від їх високої теоретичної підготовки й уміння глибоко аналізувати певні явища. При виборі теми курсової роботи з дисципліни за вибором ураховуються інтереси, здібності, нахили студентів, їх бажання вивчати та досліджувати певну проблему, можливості проявити творчість та наукову ініціативу, власні задатки та здібності.

* 1. ***ВИВЧЕННЯ І ОПРАЦЮВАННЯ ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ***

Робота з літературою є показником інформаційної культури студентів, а зокрема уміння пошуку, правильного підбору та виокремлення необхідних джерел, їх використання у роботі. У процесі ознайомлення із літературними джерелами студенти повинні отримати повне уявлення про тему, коло проблем, які вона охоплює.

Робота над курсовою повинна починатися з ознайомлення студентів зі станом розроблення обраної проблеми у педагогічній літературі, практичним досвідом учителів, що працюють з учнями з особливими освітніми потребами. З цією метою студенти повинні добирати й аналізувати літературу, укладати бібліографію. На особливу увагу заслуговує ознайомлення з останніми публікаціями, що яскраво висвітлюють стан проблеми упровадження інклюзивного навчання у ЗОШ на сучасному етапі.

Відібрані літературні джерела необхідно ретельно опрацювати, критично оцінити та скласти бібліографічну картку джерела (відомості про автора, повна назва видання та рік, кількість сторінок), яка може прислужитися у майбутньому.

* 1. ***СКЛАДАННЯ ПЛАНУ КУРСОВОЇ РОБОТИ***

Укладання плану курсової роботи має слідувати за попереднім аналізом підібраної літератури. План курсової роботи має містити такі основні елементи: вступ, два розділи роботи, висновки, список використаних джерел, додатки.

На першому етапі роботи студент повинен запропонувати план курсової роботи науковому керівнику задля його обговорення й коригування (за потреби). План повинен відповідати таким вимогам:

* теми розділів мають відображати актуальні аспекти дослідження;
* розділи курсової роботи мають бути рівноцінними за обсягом матеріалу, відображати структуру наукового пошуку студента, особливості реалізації поставлених завдань;
* висновки мають віддзеркалювати аналіз досягнених результатів наукового пошуку, бути ґрунтовними, логічно завершувати роботу..

Питання плану курсової роботи є відображенням найбільш основних питань, які студент розкриває у роботі.

* 1. ***НАПИСАННЯ ТЕКСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ***

Наступним кроком після вивчення літературних джерел є укладання нотаток відповідно до плану роботи. Зокрема текст курсової роботи повинен розкривати тему дослідження, бути цікавим та логічно структурованим, викладеним в науковому стилі.

Не дозволяється використовувати надміру довгі речення, незрозумілі поняття, науково не обґрунтований матеріал, часті повторювання тощо. Текст курсової роботи слід висловлювати знеособлено (приміром, «було розглянуто», «ми вважаємо»). Не допускається використання цитат автора від себе без посилання; наведення прикладів чи фактів, які не стосуються означеної проблеми.

Курсова робота має становити єдине ціле завершене дослідження, наукові положення якого мають опиратися на конкретне джерело, подане у списку літератури. Завершальним етапом написання роботи є підведення підсумків дослідження, формулювання висновків, кінцеве оформлення курсової роботи.

1. **СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Всі складові курсової роботи студента повинні бути логічно взаємопов’язаними, аргументованими, чітко структурованими.

Структура курсової роботи включає:

* вступ
* основна частина (складається з 2-х розділів)
* висновки
* список використаних джерел
* додатки (за бажанням студента).
  1. ***ВСТУП***

У вступі розкривається сутність і стан наукової проблеми, її значущість та актуальність, вихідні дані, огляд психолого-педагогічної літератури з теми, стан її вивчення на даному етапі розвитку.

Студенту необхідно розкрити актуальність теми, виокремити основні завдання дослідження, визначити його об’єкт і предмет, методи дослідження. Загалом вступ до курсової роботи варто складати поетапно, а саме:

*Актуальність дослідження* – визначення вагомості теми, розкриття доцільності дослідження, виокремлення основного, визначення сутності проблеми, огляд літератури (цінні праці науковців).

*Об’єкт* дослідження має представляти самостійну педагогічну систему навчання і виховання осіб з особливими потребами, що підлягає теоретичному і практичному аналізові. Науково обґрунтоване визначення об’єкта дослідження – не формальна, а суттєва наукова акція, покликана зорієнтувати дослідника на виявлення значення предмета дослідження.

*Предмет* дослідження – частина елемента об’єкта, що досліджується з певною метою в конкретних умовах. Це ті суттєві зв’язки і відносини, які підлягають вивченню у ході написання роботи, є головними, визначальними для дослідження.

*Мета дослідження* – наслідок науково-дослідної діяльності студента, її прогнозований результат. Мета – це головне, універсальне завдання, вирішенню якого підпорядкована курсова робота у цілому.

*Завдання дослідження* – постають як стрижнева потреба щодо вирішення у процесі дослідження (написання роботи). Їх слід виокремлювати й чітко викладати. Важливо, зміст курсової роботи має відповідати поставленим завданням. Обов’язковою умовою курсової роботи є її відповідність об’єкту, предмету, меті і завданням.

*Методологічна основа дослідження* – це загальнопедагогічні принципи, якими керувався студент, основні першоджерела, що стали теоретичним фундаментом курсової роботи.

*Методи дослідження*. У курсовій роботі студенти повинні подати перелік тих методів дослідження, які були ними використані у процесі роботи. Важливо задля досягнення високого результату дослідження використовувати різноманітні методи (спостереження, опитування, вивчення літератури, аналіз шкільної документації тощо).

*Теоретичне значення* дослідження передбачає здійснення студентом власних висновків і узагальнень на основі аналізу наукової літератури, обґрунтування нових понять, термінів.

*Практичне значення* дослідження полягає у доцільності можливого його використання на практиці.

*Структура курсової роботи* передбачає перелік усіх структурних елементів курсової роботи з зазначенням обсягу тексту. Необхідно вказати загальну кількість додатків, рисунків, таблиць та найменувань у списку використаних джерел. Наприклад: *курсова робота складається зі вступу, двох розділів, списку використаних джерел 30 найменувань, 5 додатків. Загальний обсяг курсової роботи становить 35 сторінок, з них основного тексту – 30 сторінок.*

Обсяг вступу курсової роботи не повинен перевищувати 2 – 3 сторінки.

* 1. ***ОСНОВНА ЧАСТИНА ДОСЛІДЖЕННЯ***

Основна частина курсової роботи містить виклад етапів проведеного теоретичного дослідження. Основна частина складається із розділів, кожен з яких має включати 2 – 3 параграфи, що не повинні повторюватися, а натомість розкривати суттєве питання проблеми інклюзивної освіти.

Розділи I та II – теоретична частина роботи, в якій автор викладає результати аналізу психолого-педагогічної літератури з теми. В них варто окреслити основні етапи вивчення проблеми, що досліджується, проаналізувати підходи науковців, визначити аспекти, які не були висвітлені раніше (або недостатньо висвітлені). Обидва розділи є відображенням загального науково-методичного рівня студента, його умінь аналізувати літературу та систематизувати знання, робити узагальнення й виявляти напрями вирішення проблеми. На завершення розділу слід подавати сформульовані висновки як основні твердження роботи.

* 1. ***ВИСНОВКИ***

Це заключна частина курсової роботи, у якій студент підводить підсумки проведеного дослідження, розкриває його значення, перспективи подальшого вивчення проблеми. У висновках необхідно викладати важливі наукові та практичні результати дослідження.

Щодо оформлення висновків, то їх можна подавати як у вигляді окремих стислих положень окремо пронумерованих (приміром, *1. У ході нашого дослідження ми встановили, що означена проблема є …2. Дослідження показало, що…*.), так і в описовій формі. Варто підсумувати роботу, здійснену у ході дослідження, подати формулювання, які відображають головну думку. Загалом висновки курсової роботи виступають на кшталт систематизації основного змісту її розділів, як чіткий й лаконічний виклад стрижневих тез.

* 1. ***СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ***

Список використаних джерел, як правило, передує додаткам роботи і є переліком використаної літератури у процесі написання курсової роботи.

Список джерел необхідно укладати чітко у алфавітному порядку відповідно до чинних стандартів. Джерела, наведені у списку, повинні обов’язково бути використаними у тексті роботи з подальшим на нього посиланням (наприклад: [3, с.12], де 3 – номер джерела по порядку у списку використаних джерел, а с.12 – номер сторінки, використаної автором).

Не дозволяється подавати у список використаних джерел ті із них, на які автор не посилається у тексті або ж ті, які не були ним використані у ході дослідження. Особливу увагу слід звернути на плагіат, що є неприпустимим у процесі написання курсової роботи, яка є самостійним науковим дослідженням студента.

Загальна кількість повинна містити не менше 25 джерел.

* 1. ***ДОДАТКИ***

Слід зазначити, що наявність додатків, їх зміст та кількість є показником творчого підходу студента до написання курсової роботи. Додатки, як правило, повинні містити ті матеріали, які не ввійшли до основного змісту роботи, але, на думку автора, є доволі цікавими й доречними у контексті означеної проблеми. Приміром, це можуть бути конспекти педагогів проведених виховних заходів, уроків толерантності, індивідуальних консультацій учнів з особливими потребами або дидактичні матеріали, рисунки, різні види унаочнення (таблиці, схеми, малюнки), що слід використовувати у процесі навчання учнів з особливими освітніми потребами; цікавий літопис, світлини тощо.

1. **ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Оформлення курсової роботи – важливий показник якісного її виконання студентом. При оцінюванні роботи береться до уваги не лише якість цієї роботи, а й відповідність оформлення поданого матеріалу. У разі невідповідності державним стандартам і встановленим вимогам оцінка буде знижена або робота буде не допущена до захисту.

* 1. ***ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ОБСЯГУ ТА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ***

Курсова робота виконується українською мовою.

Обсяг курсової роботи повинен становити 30 – 35 сторінок друкованого тексту без урахування додатків та списку використаних джерел.

Рекомендований шрифт – Times New Roman 14 текстового редактора Word з міжрядковим інтервалом 1,5 на аркуші формату А4 з полями відповідно: ліве – 25 мм, праве – 15 мм, верхнє й нижнє – по 20 мм. Абзацний відступ – 1,25 мм.

Виконану роботу друкують з одного боку аркуша білого паперу без встановлення рамки. Зображення має бути чітким, чорного кольору.

* 1. ***ТИТУЛЬНА СТОРІНКА***

Курсова робота починається з титульної сторінки. Її не слід нумерувати. На титульній сторінці вказується назва закладу, тема курсового дослідження, прізвище й ініціали автора, курс, спеціальність, науковий ступінь наукового керівника, внизу сторінки – місто і рік захисту роботи (Івано-Франківськ, 2019) (див. Додаток А).

Після титульної сторінки наводяться зміст роботи, вступ, розділи тощо.

* 1. ***ЗМІСТ***

Зміст допомагає зорієнтуватися у роботі, вказуючи на її структурні елементи та номери початкових сторінок. Зміст слід подавати на початку роботи, вказавши перші сторінки кожного елемента (див. Додаток В).

Загалом уявлення про структуру курсової роботи формується під час вивчення першоджерел та літератури, за уточнення проблематики дослідження.

* 1. ***ЗАГОЛОВКИ***

Заголовки структурних підрозділів роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ 1», «РОЗДІЛ 2», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами напівжирним шрифтом посередині сторінки.

Розділи і підрозділи курсової повинні мати назву і номер, яка виражає направленість дослідження в конкретному розділі.

Заголовки розділів друкуються великими напівжирними літерами посередині сторінки. Заголовки підрозділів – маленькими напівжирним шрифтом під заголовком розділу. Крапку вкінці заголовків не ставлять. Кожну структурну частину варто починати з нової сторінки.

Заголовки підрозділів і їх зміст пишуться через два інтервали після закінчення попереднього підрозділу.

* 1. ***НУМЕРАЦІЯ***

Усю нумерацію у курсовій роботі подають арабськими цифрами без *знаку №.* Сторінки курсової роботи нумеруються у правому верхньому куті сторінки. Нумерації підлягають усі сторінки, крім титульної і «ЗМІСТУ», які включають до загальної кількості сторінок, але номер не проставляють. Номер ставиться на третій сторінці і продовжується до останньої.

Номер «РОЗДІЛУ» ставлять після слова без крапки, за яким з нового рядка друкують текст. Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Вкінці номера підрозділу ставлять крапку , наприклад «1.2.» (другий підрозділ першого розділу). У тому ж рядку наводять назву.

Ілюстрації позначають «рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися із номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка (Рис. 1.3. (третій рисунок 1 розділу).

Таблиці нумерують послідовно (за винятком тих, що у додатках). Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка («Таблиця 1.2. – друга таблиця 1 розділу).

* 1. ***ЦИТУВАННЯ***

У тексті роботи з метою аргументації власних тверджень варто наводити цитати, які слід подавати в лапках, супроводжуючи посиланнями в квадратних дужках на відповідні джерела із зазначенням конкретних сторінок. У контексті означеного основними вимогами є:

* текст цитати починати і закінчувати лапками з чітким дотриманням форми, в якій він поданий у джерелі;
* цитування повинно бути повним без власних скорочень, перекручувань, доповнень;
* при цитуванні допускається пропуск слів, які слід замінити …;
* при непрямому цитуванні (переказі) слід точно викладати думку автора і давати посилання на джерело.

Якщо у тексті роботи зазначається автор праці, звідки взято цитату, то ініціали пишуться перед прізвищем дослідника (до прикладу: *В.О.Сухомлинський стверджував, що «….»).*

* 1. ***ПОСИЛАННЯ НА ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА***

Посилання на використані джерела є обов’язковими у курсовій роботі. Не можна викладати список використаних джерел, якщо вони не є використаними у Вашій курсовій роботі, або не відповідають змісту. Неприпустимий плагіат.

Посилання у тексті слід наводити у квадратних дужках [ ]. Крапка ставиться після дужок.

Посилання можна робити як на окремо взяте джерело, так і вказувати у одному посиланні декілька із них чи джерело із зазначенням сторінки (наприклад: [6], [6; 7; 12], [6, c.1].

Посилання слід наводити у випадку, коли переказуються думки іншого дослідника чи після тексту цитати.

* 1. ***ІЛЮСТРАЦІЇ***

Графіки, діаграми, схеми, рисунки необхідно подавати в курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадуються автором. Їх варто позначати «Рис.» і нумерувати послідовно у межах розділу.

При посиланні на ілюстрації курсової роботи вказують порядковий номер ілюстрації (приміром, «як показано на рис. 1.2.). У повторних посиланнях у тексті на ілюстрації слід вказувати скорочено «див.» (див. рис. 1.2.).

* 1. ***ТАБЛИЦІ***

Таблиці подають у роботі після тексту, де вони згадані і нумеруються послідовно в межах розділу. У правому верхньому куті над таблицею розміщують надпис «Таблиця» із зазначенням номера, а назву таблиці подають з нового рядка напівжирним шрифтом посередині сторінки. Назва повинна бути лаконічною і відображати зміст таблиці.

При перенесенні частини таблиці на іншу сторінку курсової роботи слово «Таблиця» і її номер вказують один раз справа над першою частиною таблиці, а над іншими пишуть «Продовж. Табл.» із зазначенням її номера (наприклад: «Продовж. табл. 2.3.»)

Кожна із таблиць, що містяться у тексті курсової, повинна мати посилання. Під таблицею, якщо вона запозичена із іншого джерела, варто подати посилання на джерело із зазначенням сторінки (наприклад: *Джерело: [3, с. 12 – 15]).*

* 1. ***СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ***

Список містить бібліографічні описи джерел, використаних автором і розміщується після висновків. Кожний новий опис слід починати з нового рядка.

Список літератури нумерують в алфавітному порядку відповідно до прізвищ авторів. Авторів з однаковими прізвищами подають в алфавітному порядку їхніх ініціалів; праці одного автора – за алфавітом перших літера назв його праць; праці одного автора з однаковою назвою – за хронологією.

Основна вимога – єдине оформлення і дотримання вимог до оформлення бібліографічного опису видань.

Зразок оформлення списку використаних джерел подано у Дод. Б.

* 1. ***ДОДАТКИ***

Їх оформляють після списку використаних джерел як продовження курсової роботи на наступних її сторінках. Розміщують у порядку появи посилань у тексті дослідження. Кожен додаток повинен починатися з нової сторінки; посередині рядка першої великої букви друкується напівжирним шрифтом слово «Додаток» і велика літера, що позначає його (приміром Додаток А). Після букви крапка не ставиться. Додатки позначаються послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Кожен додаток повинен мати заголовок, надрукований під словом «Додаток» малими літерами з першої великої напівжирним шрифтом симетрично відносно тексту сторінки. Після назви додатка крапка не ставиться.

Якщо є необхідність, текст додатка можна поділити на розділі, що нумеруються у межах додатка. У цьому разі варто перед номером ставити позначення додатка (літеру), крапку і цифру (Додаток А.2). У текст їх відокремлюють через два інтервали після попереднього додатка. Під кожним додатком повинно бути посилання на використане джерело із зазначенням сторінок, подане косим шрифтом (наприклад: *Джерело: [4, с. 23]*).

1. **ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ**

Захист курсової – кінцевий етап у підведенні підсумків щодо виконання студентами даного виду роботи. Курсова робота повинна заздалегідь бути здана для рецензування науковим керівником відповідно до встановленого терміну.

Захист курсової роботи проводиться згідно графіка (розкладу), затвердженого кафедрою, у присутності комісії у складі керівника та двох-трьох членів.

Курсова робота не допускається до захисту, якщо студент своєчасно не виконував доручень наукового керівника та не консультувався із ним; подана з порушенням строків виконання, установлених регламентом; написана на тему, яка не є у переліку затверджених тем курсових робіт; не відповідає належному рівню і стандартам щодо виконання даних робіт; виконана не самостійно (є плагіат); оформлена без дотримання чинних вимог тощо.

Захист курсової роботи включає:

* доповідь студента (до 10 хвилин)
* запитання до автора, належні відповіді студента
* рішення комісії про оцінку курсової роботи.

У процесі захисту курсової роботи студент презентує її, стисло розкриваючи зміст, результати дослідження, актуальність теми, мету, завдання, об’єкт і предмет, методи дослідження, отримані результати, висновки і пропозиції тощо.

*Членами комісії оцінюється*:

1. глибина знань студента із теми дослідження;
2. уміння чітко, стисло, послідовно викладати сутність дослідження та відповідати на поставлені запитання;
3. логічне мислення, здатність аргументовано захищати власну думку, наведення прикладів, проведення паралелей використання отриманих результатів на практиці;
4. уміння розкривати зміст положень курсової роботи;
5. творчий підхід до виконання роботи даного рівня (підготовка мультимедійної презентації, що йде у супроводі із виступом студента на захисті курсової роботи; підготовка наочних матеріалів по темі роботи та їх презентація тощо).
6. якість виконання курсової роботи (актуальність теми, відповідність логічної побудови роботи поставленим цілям і завданням, широта підходів до вирішення проблем, рівень обґрунтування та представлення запропонованих рішень, ступінь самостійності проведення дослідження, стилістика курсової роботи, загальне оформлення).

Курсова робота може бути визнана незадовільною за *умови*:

* аналітичний огляд літературних джерел не відображає аспектів дослідження проблеми;
* зміст розділів роботи не відповідає їх назві;
* кінцевий результат не співвідноситься із метою та завданнями дослідження;
* у роботі відсутні посилання на джерела;
* обсяг роботи та її оформлення не відповідають встановленим нормам та вимогам.

Результати захисту визначаються оцінками «відмінно», «добре», «задовільно» і «незадовільно» з урахуванням якості виконання усіх частин роботи та рівня її захисту.

***КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ***

Оцінка ***«відмінно»*** ставиться студентам за умови повного розкриття теми і мети дослідження, дотримання усіх вимог до виконання й оформлення курсової роботи, наявності елементів самостійного наукового аналізу, чіткого формулювання результатів дослідження і логічних висновків, що розкривають поставлені завдання, творчого підходу до висвітлення проблеми, дотримання акуратності в оформленні.

Доповідь при захисті курсової роботи повинна бути цікава, логічна, змістовна, відображати зміст курсової роботи, відповіді на запитання правильні й логічно аргументовані. Доповідь студента повинна супроводжуватись мультимедійною презентацією результатів дослідження.

Оцінка ***«добре***» - тема роботи розкрита, але мають місце незначні огріхи в оформленні, аналіз літературних джерел виконано поверхово, недостатньо вдало сформульовані результати дослідження й висновки, робота загалом оформлена згідно з чинними вимогами, проте містить несистематичні помилки та стилістичні огріхи.

Доповідь на захисті логічна, але відображає не всі змістові акценти курсової роботи, відповіді на запитання правильні.

Оцінка ***«задовільно»*** ставиться студенту, який недостатньо розкрив тему роботи, її зміст не відповідає в повній мірі меті дослідження, у вступі роботи не подані об’єкт і предмет дослідження, методи; здійснено поверхневий аналіз теоретичних засад дослідження, показовим є недостатній обсяг фактичного матеріалу, розділи не містять аналізу літературних джерел, висновки сформульовані надто узагальнено, має місце неправильне оформлення.

Доповідь на захисті прочитана за текстом, не всі відповіді на запитання правильні та повні.

Оцінка ***«незадовільно»*** ставиться студенту у тому випадку, якщо не розкрита тема дослідження, мета і зміст роботи майже не пов’язані між собою, вступ курсової роботи не містить основні елементи (мета, завдання, методи тощо), відсутній аналіз літературних джерел, переважає описовість, висновки не є достовірними, зустрічаються огріхи в оформленні роботи. Доповідь на захисті прочитана, відповіді помилкові та неповні. Як правило, така курсова робота не допускається до захисту.

**Додаток А**

**Зразок оформлення титульної сторінки курсової роботи**

Державний вищий навчальний заклад

«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

Педагогічний факультет

**КУРСОВА РОБОТА**

**з дисципліни за вибором на тему:**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Студентки \_\_\_\_курсу, \_\_\_групи

спеціальності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, прізвище, ініціали)

Оцінка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени комісії:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис (прізвище, ініціали)

Івано-Франківськ-2019

**Додаток Б**

**Зразок оформлення списку використаних джерел**

1. Алексюк А.М. Педагогіка вищої освіти України: історія, теорія. Підручник для студентів, аспірантів. К.: Либідь, 1998. 500 с.
2. Арват Ф.С., Коваленко Є.І. та ін. Культура спілкування: Навчально-методичний посібник. К.: ІЗМН, 1997.
3. Бех І.Д. Становлення професіонала в сучасних соціальних умовах. Педагогіка толерантності. 2001. № 3-4. С. 157-162.
4. Болюбаш Я.Я. Організація навчального процесу у вищих закладах освіти. К.: ВВП «Компас», 1997. 64 с.
5. Борисюк С.О. Методологія і методи соціально-педагогічних досліджень (в першоджерелах, лекціях та практичних завданнях): Навч. посібник/С.О.Борисюк, А.І.Конончук, Н.І.Яковець, Ю.М.Щербина. Ніжин: Редакційно-видавничий відділ НДПУ ім. М.Гоголя, 2002. С. 201 – 207.
6. Бурма Г.В. Організація проведення педагогічної практики студентів факультету дошкільного виховання ХДПУ ім. Г.С.Сковороди: Навчально-методичний посібник для студентів дошкільного факультету ХДПУ імені Г.Сковороди/Г.В.Бурма, В.А.Суржанська, О.У.Холтобіна, Л.М.Хільченко, В.П.Галушко; за ред. В.І.Євдокимова. К.: Науковий світ, 2001. 41 с.
7. Василишин Л. Деякі сучасні проблеми моніторингу діяльності навчальних закладів//Педагогіка та психологія професійної освіти. 2002. № 1. С. 157 – 160.

**Додаток В**

**Зразок оформлення змісту курсової роботи**

**ЗМІСТ**

**ВСТУП**……………………………………………………………………..3

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ІНКЛЮЗИВНОЇ ОСВІТИ………………………….**…………………………………………7

* 1. Інклюзивна освіта як модель соціального устрою…………………………………………………………………7
  2. Інклюзивне навчання учнів з порушеннями опорно-рухового апарату як психолого-педагогічна проблема……………………………………12
  3. Особливості навчання та виховання учнів з порушеннями опорно-рухового апарату……………………………………………………..19

**РОЗДІЛ 2. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ НАВЧАННЯ ТА ВИХОВАННЯ УЧНІВ З ОСОБЛИВИМИ ПОТРЕБАМИ……………………….**……………………………………… 25

2.1. Заголовок підрозділу………………………………………………….

2.2. Заголовок підрозділу………………………………………………….

2.3. Заголовок підрозділу………………………………………………….

**ВИСНОВКИ………………………………………………………………..**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ………………………………….**

**ДОДАТКИ**………………………………………………………………….